AE2B21A REGISTRO UFFICIALE (Uscita) - 0017821 - IV.9 - del 03/11/2026 - 12:25:00

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTI il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche; il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante il regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche; la legge 8 agosto 2019, n. 86, in materia di ordinamento sportivo; il decreto legislativo 28 febbraio 2021, n. 36, per quanto applicabile alle attività e alle collaborazioni di carattere sportivo; il decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro; il Regolamento (UE) 2016/679 e il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, in materia di protezione dei dati personali; la legge 25 marzo 2025, n. 41, recante disposizioni per la promozione della pratica sportiva nelle scuole e l'istituzione dei Nuovi Giochi della Gioventù; il D.M. n. 220 del 12 novembre 2025, relativo ai Nuovi Giochi della Gioventù; la legge 7 aprile 2026, n. 53, in materia di utilizzazione degli impianti sportivi scolastici; le disposizioni e le indicazioni annualmente emanate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dagli Uffici Scolastici Regionali e dagli organismi competenti in materia di attività motorie e sportive scolastiche;

VISTI inoltre l'Atto Costitutivo del Centro Sportivo Scolastico deliberato dal Collegio dei Docenti in data 24 settembre 2026 e la delibera del Commissario Straordinario FF del Consiglio di Istituto n. 65 del 25 settembre 2026;

CONSIDERATO che le attività del Centro Sportivo Scolastico costituiscono parte integrante dell'offerta formativa dell'Istituto e devono essere progettate nel rispetto dell'autonomia scolastica, delle risorse disponibili, delle disposizioni sulla sicurezza e delle specifiche indicazioni ministeriali e tecniche vigenti;

EMANA IL SEGUENTE REGOLAMENTO

Articolo 1 – Natura e finalità del Centro Sportivo Scolastico

Il Centro Sportivo Scolastico (CSS) è la struttura organizzativa attraverso la quale l'Istituto programma, coordina e realizza le attività motorie e sportive scolastiche extracurricolari, in coerenza con il PTOF e con le deliberazioni degli organi collegiali competenti.

Il CSS ha finalità educative, formative, inclusive e sociali e concorre alla diffusione della cultura del movimento e dello sport quale strumento di crescita della persona, di socializzazione, di cittadinanza e di promozione di corretti stili di vita.

Le attività del CSS non sostituiscono l'insegnamento curricolare di Educazione Motoria/Educazione Fisica/Scienze Motorie, ma lo integrano e lo sviluppano attraverso esperienze sportive, formative e orientate alla partecipazione.

Articolo 2 – Obiettivi

Il CSS persegue in particolare i seguenti obiettivi:

- favorire lo sviluppo armonico della persona sotto il profilo motorio, cognitivo, emotivo e relazionale;
- promuovere la partecipazione attiva e l'abitudine alla pratica motoria e sportiva;
- diffondere corretti stili di vita e comportamenti orientati al benessere e alla prevenzione;

• sviluppare rispetto delle regole, responsabilità, autonomia, collaborazione, fair play e senso civico;

• favorire inclusione, pari opportunità e partecipazione degli alunni con disabilità o con altri bisogni educativi, nel rispetto dei rispettivi percorsi individualizzati;

• offrire occasioni di confronto sportivo e di rappresentanza dell'Istituto;

• valorizzare attitudini, interessi e talenti, senza trasformare il CSS in un'attività riservata esclusivamente agli alunni più capaci;

• consentire, ove possibile, la conoscenza di differenti discipline e dei diversi ruoli connessi allo sport, anche arbitrali, organizzativi e di supporto;

• favorire la partecipazione alle Competizioni Sportive Scolastiche, ai Nuovi Giochi della Gioventù e alle ulteriori iniziative sportive promosse o riconosciute dalle istituzioni scolastiche e dagli organismi competenti.

Articolo 3 – Destinatari e principi di partecipazione

Il CSS è rivolto agli alunni e agli studenti dell'Istituto secondo quanto previsto annualmente dal progetto e dalle specifiche iniziative.

La partecipazione alle attività extracurricolari è libera e volontaria, nei limiti dei posti, degli spazi, delle risorse e delle esigenze organizzative dell'Istituto.

L'accesso alle attività deve essere improntato a criteri di inclusione, pari opportunità e non discriminazione. Eventuali selezioni per la formazione di rappresentative o squadre destinate a competizioni ufficiali sono effettuate dai docenti responsabili sulla base dei regolamenti della manifestazione, delle caratteristiche della disciplina, dell'età e della categoria di appartenenza, delle capacità tecnico-motorie e della disponibilità degli alunni, evitando criteri arbitrari o discriminatori.

Articolo 4 – Organizzazione e gruppi sportivi

Il CSS opera mediante gruppi sportivi e/o squadre costituiti in relazione alle discipline, alle fasce d'età, al numero degli iscritti, agli spazi disponibili e agli obiettivi del progetto annuale.

La programmazione può comprendere attività di avviamento e pratica sportiva, tornei interni, preparazione e partecipazione a manifestazioni, competizioni scolastiche, eventi promozionali, attività inclusive e iniziative di educazione alla salute e ai corretti stili di vita.

Le attività sono organizzate in modo da garantire, per quanto possibile, continuità durante l'anno scolastico e un'equilibrata opportunità di accesso alle diverse proposte.

Articolo 5 – Rapporto con le attività curricolari

Le attività curricolari di Educazione Motoria, Educazione Fisica e Scienze Motorie assicurano la formazione di base di tutti gli alunni e costituiscono il riferimento educativo e didattico per lo sviluppo delle competenze motorie.

Il CSS integra tali attività senza configurarsi come loro sostituzione. La partecipazione alle attività extracurricolari non determina automaticamente vantaggi valutativi nelle discipline curricolari, fermo restando che le esperienze maturate possono concorrere, secondo la progettazione didattica dell'Istituto e la normativa vigente, allo sviluppo e alla documentazione delle competenze.

Articolo 6 – Responsabilità organizzative

La Dirigente Scolastica assicura il coordinamento generale e la responsabilità organizzativa e amministrativa del CSS.

Il docente referente/coordinatore del CSS, individuato secondo le procedure dell'Istituto, cura la proposta annuale delle attività, il coordinamento con i docenti coinvolti, la predisposizione dei calendari, il monitoraggio della partecipazione e la documentazione delle attività, nel rispetto delle disposizioni impartite dalla Dirigenza.

I docenti incaricati delle singole attività sono responsabili della conduzione didattica e della vigilanza sugli alunni durante il periodo di effettiva presenza e partecipazione alle attività loro affidate, secondo le disposizioni dell'Istituto.

Articolo 7 – Programmazione, approvazione e risorse

Il referente del CSS predispone annualmente una proposta di programma, indicando discipline, destinatari, periodi, orari, sedi, modalità organizzative, eventuali manifestazioni e risorse necessarie.

Il progetto è sottoposto all'approvazione degli organi collegiali competenti e viene inserito nel PTOF o negli atti di programmazione dell'Istituto secondo le procedure vigenti.

Le attività sono realizzate nei limiti delle risorse professionali, finanziarie e strumentali disponibili. Eventuali modifiche o integrazioni in corso d'anno possono essere adottate dalla Dirigenza, sentito il referente del CSS e nel rispetto delle competenze degli organi collegiali, qualora intervengano esigenze organizzative, variazioni delle disponibilità finanziarie, disposizioni ministeriali o condizioni di sicurezza che lo rendano necessario.

Articolo 8 – Autorizzazione delle famiglie, frequenza e comportamento

Per la partecipazione alle attività extracurricolari è acquisita l'autorizzazione dei genitori o di chi esercita la responsabilità genitoriale, secondo la modulistica predisposta dall'Istituto.

Gli alunni sono tenuti a rispettare gli orari, le indicazioni dei docenti, le regole della disciplina praticata, il Regolamento d'Istituto, le norme di sicurezza e i beni della scuola e degli impianti utilizzati.

Assenze ripetute, ritardi, comportamenti non conformi alle regole o condotte che possano compromettere la sicurezza propria o altrui possono comportare, previa valutazione del docente e della Dirigenza, la sospensione o l'esclusione dalle attività, nel rispetto delle procedure previste dal Regolamento d'Istituto e dalla normativa vigente.

Articolo 9 – Salute, sicurezza, idoneità e vigilanza

Le attività sono svolte nel rispetto della normativa vigente in materia di salute e sicurezza e delle disposizioni contenute nel Documento di Valutazione dei Rischi e nei protocolli dell'Istituto.

Prima e durante lo svolgimento delle attività devono essere verificati, per quanto di competenza, l'idoneità degli spazi, lo stato delle attrezzature, la corretta utilizzazione degli impianti e le condizioni ambientali.

Per la partecipazione alle attività che lo richiedano, l'Istituto acquisisce la documentazione sanitaria prevista dalla normativa vigente, dalle disposizioni ministeriali, dai regolamenti delle competizioni o dalle specifiche caratteristiche dell'attività. Non è introdotto, con il presente regolamento, un obbligo sanitario generale ulteriore rispetto a quello previsto dalla legge.

Eventuali condizioni di salute o esigenze particolari già formalmente comunicate alla scuola sono considerate nell'organizzazione delle attività, nel rispetto della riservatezza e delle indicazioni sanitarie disponibili.

In caso di infortunio o malore si applicano le procedure di primo soccorso, emergenza e comunicazione previste dall'Istituto.

Articolo 10 – Inclusione e partecipazione degli alunni con disabilità

Il CSS promuove la partecipazione degli alunni con disabilità, favorendo, ove possibile, attività integrate, adattamenti delle regole, delle attrezzature e dei ruoli e, quando previsto dalle specifiche manifestazioni, gare integrate o dedicate.

La progettazione delle attività tiene conto del PEI e delle indicazioni dei docenti di sostegno e dei consigli di classe/interclasse, nel rispetto delle competenze professionali di ciascuno.

L'obiettivo è garantire la massima partecipazione possibile, evitando che la disabilità costituisca di per sé motivo di esclusione dalle attività sportive.

Articolo 11 – Competizioni, rappresentative e Nuovi Giochi della Gioventù

Il CSS può curare la preparazione e la partecipazione dell'Istituto alle Competizioni Sportive Scolastiche, ai Nuovi Giochi della Gioventù e alle altre manifestazioni previste dalle disposizioni ministeriali e territoriali.

La partecipazione alle singole competizioni avviene secondo i relativi progetti tecnici, calendari, categorie, regolamenti e procedure di iscrizione vigenti per l'anno scolastico di riferimento.

Per la formazione delle rappresentative dell'Istituto possono essere effettuate prove e selezioni da parte dei docenti incaricati, nel rispetto dei criteri stabiliti dalla manifestazione e dei principi di inclusione, correttezza e trasparenza.

La partecipazione a gare, tornei, trasferte e manifestazioni esterne è subordinata agli atti autorizzativi e organizzativi previsti dall'Istituto, alla disponibilità dei docenti accompagnatori e alle condizioni di sicurezza.

Articolo 12 – Impianti, attrezzature e collaborazioni esterne

Le attività possono svolgersi negli spazi e negli impianti dell'Istituto o, previa autorizzazione e secondo le procedure previste, presso strutture esterne.

Le attrezzature devono essere utilizzate esclusivamente secondo la loro destinazione e sotto la supervisione del personale responsabile. Eventuali danni, anomalie o situazioni di pericolo devono essere tempestivamente segnalati.

Il CSS può promuovere reti e collaborazioni con altre istituzioni scolastiche, enti locali, CONI, CIP, Sport e Salute, Federazioni Sportive, Discipline Sportive Associate, Enti di Promozione Sportiva, associazioni e società sportive, nel rispetto dell'autonomia scolastica, delle competenze degli organi collegiali e della normativa vigente.

Le eventuali attività affidate o svolte con soggetti esterni devono essere disciplinate mediante gli atti, le convenzioni o gli accordi previsti dalla normativa e dall'organizzazione dell'Istituto.

Articolo 13 – Utilizzo degli impianti sportivi scolastici da parte di soggetti esterni

L'eventuale utilizzo degli impianti sportivi scolastici da parte di associazioni o società sportive esterne avviene al di fuori dell'orario di svolgimento del servizio scolastico e delle attività extracurricolari previste dal PTOF, secondo le procedure e le convenzioni previste dalla normativa vigente.

Restano ferme le competenze degli enti proprietari, della Dirigenza e degli organi collegiali dell'Istituto e le condizioni stabilite dalle convenzioni relative alla custodia, alla pulizia, alla cura e alla funzionalità degli impianti e delle attrezzature.

Le attività del CSS e le attività extracurricolari della scuola hanno priorità organizzativa rispetto agli utilizzi esterni, secondo quanto stabilito dagli atti dell'Istituto e dalle convenzioni applicabili.

Articolo 14 – Documentazione, monitoraggio e rendicontazione

Le attività del CSS sono documentate mediante registri, elenchi di partecipazione, calendari, autorizzazioni, eventuali verbali, risultati delle manifestazioni e altra documentazione richiesta dall'Istituto o dagli organismi promotori.

Il docente responsabile registra la frequenza e le attività effettivamente svolte. Il referente del CSS cura il monitoraggio complessivo e riferisce alla Dirigenza secondo le modalità stabilite. La documentazione delle attività e degli eventuali risultati sportivi può essere utilizzata per la rendicontazione del progetto e, quando previsto, per la valorizzazione delle competenze maturate dagli studenti, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali.

Articolo 15 – Trattamento dei dati personali e immagini

La gestione dei dati personali degli alunni e delle famiglie avviene esclusivamente per finalità istituzionali e nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

La raccolta e l'eventuale diffusione di fotografie, video, risultati, classifiche o altri dati riferiti agli studenti avviene secondo le basi giuridiche, le informative e le autorizzazioni previste dalla normativa e dalle procedure dell'Istituto.

Particolare attenzione è riservata ai dati relativi alla salute, che sono trattati solo nei limiti e con le modalità consentite dalla normativa vigente.

Articolo 16 – Valori educativi e fair play

Durante tutte le attività del CSS devono essere promossi rispetto reciproco, correttezza, lealtà, inclusione, rispetto degli avversari, degli arbitri, dei compagni, dei docenti, degli impianti e delle attrezzature.

Non sono ammesse condotte violente, discriminatorie, offensive o gravemente antisportive. Il CSS promuove una concezione dello sport fondata sulla partecipazione, sul miglioramento personale, sulla responsabilità e sul rispetto delle regole, oltre che sul risultato.

Articolo 17 – Rinvio alla normativa vigente e aggiornamento

Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento si applicano le disposizioni legislative e regolamentari vigenti, le disposizioni del Ministero dell'Istruzione e del Merito, le indicazioni degli Uffici Scolastici competenti, i regolamenti delle singole manifestazioni e le disposizioni organizzative e di sicurezza dell'Istituto.

Il presente regolamento è soggetto ad aggiornamento qualora intervengano nuove disposizioni normative, ministeriali o organizzative che incidano sulle attività del Centro Sportivo Scolastico.

Il regolamento entra in vigore per l'anno scolastico 2026/2027 a seguito dell'approvazione da parte degli organi competenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Maria Teresa IMPARATO

Via Colonno, snc - 86021 BOJANO (CB)
Tel. 0874/782025

Via Barcellona, 50 - 86021 BOJANO (CB)
Tel. 0874/782551 - 0874/778139

cbis007006@istruzione.it cbis007006@pec.istruzione.it www.omnibojano.edu.it

Codice Meccanografico: CBIS007006 - Codice Fiscale: 93000190707 . Codice IPA: istsc_cbis007006 – CUF: UFEEIE

Digitally signed by Imparato Maria Teresa
Date: 2026.11.03 12:10:15 CET
Reason:
Location: