



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore “Giuseppe Lombardo Radice”



REGOLAMENTO USCITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE

PREMESSA

Le visite guidate e i viaggi di istruzione sono parte fondamentale dell’Offerta formativa di una istituzione scolastica e rappresentano, per l’alto valore educativo, formativo e didattico, un momento rilevante di apprendimento al di fuori dell’aula scolastica nonché un metodo efficace per:

- integrare ed ampliare le conoscenze e le competenze acquisite durante l’insegnamento delle discipline curriculari;
- accrescere competenze relazionali e interpersonali;
- innalzare il livello di responsabilità e autonomia;
- rafforzare nel gruppo forme di socializzazione e di solidarietà,
- attivare le Competenze chiave di cittadinanza che sono le basilari finalità del processo educativo.

Le visite guidate e i viaggi d’istruzione, per i caratteri che rivestono e in considerazione delle finalità che perseguono, fanno parte integrante della programmazione didattica di ciascuna classe, devono essere promossi dai docenti ed essere coerenti con le finalità educative espresse dal Piano dell’Offerta Formativa dell’Istituto.

TIPOLOGIA DEI VIAGGI

I viaggi d’istruzione comprendono una vasta gamma di iniziative, tra le quali si annoverano:

- viaggi di integrazione culturale;
- viaggi per partecipare a concorsi;
- viaggi di integrazione della preparazione di indirizzo;
- viaggi connessi ad attività sportiva;
- visite guidate di un giorno.

CAPO I

USCITE DIDATTICHE

Art. 1 – Si definiscono “uscite didattiche”:

le uscite che abbiano luogo durante le attività curriculari diurne, nell’ambito cittadino o extra-urbano.

Art. 2 – La proposta di uscita didattica sarà presentata dal/i docente/i interessato/i al Dirigente Scolastico, utilizzando la scheda allegata in copia al presente Regolamento (All. 1).

Dalla scheda risulteranno:

- motivazioni didattiche;
- programma della visita o del viaggio;
- docenti disponibili ad accompagnare gli alunni – eventuali docenti di sostegno in presenza di alunni diversamente abili;
- alunni partecipanti;
- consenso esplicito mediante firma dei componenti del Consiglio di Classe.

Art. 3 – I genitori degli studenti interessati devono essere informati dell’attività tramite specifica scheda di autorizzazione cartacea o attraverso modulo reperibile sul sito della scuola da inoltrare via e-mail all’indirizzo istituzionale del nostro istituto; i genitori apporranno una firma per presa visione ed autorizzazione; il docente responsabile della proposta controllerà l’avvenuta informazione delle famiglie.

CAPO II

VISITE GUIDATE E VIAGGI D’ISTRUZIONE DI 1 GIORNO

Art. 4 – Si definiscono “visite guidate”:

le visite che abbiano luogo in ambito regionale ed extra, di durata non inferiore all’orario di lezione mattutino, e comunque entro le 8 ore di durata complessiva, compreso il viaggio.

Art. 5 – Si definiscono “viaggi d’istruzione di 1 giorno”:

i viaggi che abbiano luogo in ambito locale, regionale e/o extra per l’intera giornata con riferimento all’intervallo orario 06.00 – 22.00.

Art. 6 - Le attività saranno previste ed inserite nella programmazione didattica di inizio anno dei Consigli di Classe interessati; il dettaglio specifico della meta, se non stabilito all’inizio dell’anno, potrà essere individuato successivamente sulla scorta di informazioni che perverranno; in tal caso il coordinatore di classe provvederà ad inserire nel documento di programmazione la scheda di richiesta controfirmata come specificato al successivo art. 7.

Art. 7 - La proposta di visita guidata o di viaggio sarà presentata dal/i docente/i interessato/i al Dirigente Scolastico utilizzando la scheda allegata in copia al presente Regolamento (All. 1) come dall’art. 2.

Art. 8 - Le spese inerenti al trasporto, ai costi di accesso ai musei e ogni altra spesa che si renderà necessaria sarà a carico delle famiglie dei partecipanti ad eccezione delle visite inserite e previste nei progetti di cui all'art. 20.

Art. 9 - Il Dirigente Scolastico designerà gli accompagnatori nella misura di un docente ogni 15 alunni (fino ad un massimo di 22); il D.S., se lo riterrà opportuno, per particolari compiti di vigilanza, potrà derogare dai limiti fissati designando un accompagnatore aggiuntivo (per classe) anche con un numero ridotto di alunni partecipanti rispetto ai 22 previsti (comunque superiore a 15); in presenza di alunni diversamente abili è prevista la partecipazione di un docente di sostegno della classe o di altro docente che abbia dato la propria disponibilità. Il D.S. può autorizzare la partecipazione anche di personale A.T.A. e/o comandato non con compiti di vigilanza sugli alunni ma per il sostegno nella organizzazione tecnica e con compiti di supporto; Il Dirigente Scolastico valuterà, di volta in volta, l'opportunità della propria personale partecipazione.

Art. 10 - È prevista la partecipazione ai viaggi di istruzione di un giorno dei genitori degli alunni con spese a loro carico.

Art. 11- Verranno utilizzati, ogni volta che gli orari ed i programmi delle visite lo consentiranno, i mezzi pubblici di trasporto (treno o pullman di linea); altrimenti, si darà l'incarico di trasportare gli alunni alla Ditta aggiudicataria del servizio di trasporto, la gara per l'affidamento di tale servizio:

- sarà effettuata annualmente e avrà durata pari all'anno scolastico;
- avrà per oggetto l'affidamento del servizio per le visite guidate ed i viaggi d'istruzione di un giorno;
- sarà effettuata dal Dirigente Scolastico senza necessità di deliberazione ulteriore da parte degli Organi Collegiali.

Art. 12 - Gli alunni saranno muniti ogni volta di autorizzazione dei genitori da redigere sulla base di fac-simile allegato al presente Regolamento (All. 2).

Art. 13 - Le attività saranno effettuate solo se parteciperanno almeno i 2/3 degli alunni componenti la classe ed effettivamente frequentanti; i non partecipanti dovranno motivare l'assenza; in ogni modo, se la mancata partecipazione fosse dovuta a motivi economici, la visita non avrà luogo.

Art. 14 - Nella ipotesi di cui all'art. 13, il Dirigente Scolastico potrà provvedere, su richiesta riservata e motivata dei genitori, al pagamento della quota di partecipazione dell'alunno o di parte di essa nei limiti della disponibilità finanziaria prevista nel Piano Annuale dell'Istituto.

CAPO III

VIAGGI D'ISTRUZIONE DI PIÙ GIORNI

Art. 15 - Si definiscono “viaggi d’istruzione di più giorni” le attività che abbiano durata di più giorni, con il limite di impegno massimo di 6 giorni di attività didattica, anche in ambito extranazionale.

Art. 16 - Per la realizzazione dell’attività è necessaria:

- la richiesta esplicita del/i docente/i come da All. 1;
- la deliberazione esplicita del Consiglio di Classe;
- l’autorizzazione dei genitori degli alunni conforme all’All. 2 al presente Regolamento;
- la previsione della realizzazione del tipo specifico di attività nel P.T.O.F. vigente.

Art. 17 - L’affidamento del trasporto degli alunni e dell’organizzazione generale dell’attività sarà affidata ad un’Agenzia di viaggi sulla base di apposita gara da realizzarsi comoda normativa vigente; la procedura sarà attivata dal Dirigente Scolastico e dal D.S.G.A. senza necessità di deleghe o autorizzazioni particolari e/o di deliberazione ulteriore del Consiglio d’Istituto. Il Dirigente Scolastico renderà noti gli esiti della gara e gli aspetti di dettaglio del viaggio nella prima seduta utile del Consiglio d’Istituto anche eventualmente dopo l’effettuazione dello stesso.

Art. 18 - I criteri organizzativi sono di seguito riportati:

1. Le attività saranno effettuate solo quando si accerterà la partecipazione di almeno 2/3 degli alunni componenti della classe ed effettivamente frequentanti; i non partecipanti dovranno motivare l'assenza, in ogni modo se la non partecipazione fosse dovuta a motivi economici il viaggio non avrà luogo;
2. Nella ipotesi di cui all’art. 13, il Dirigente Scolastico potrà provvedere, su richiesta riservata e motivata dei genitori, al pagamento della quota di partecipazione dell’alunno o di parte di essa nei limiti della disponibilità finanziaria prevista dal Piano Annuale dell’Istituto;
3. Il Dirigente Scolastico è delegato a designare per ogni classe partecipante, tra i docenti disponibili, n. 1 docente accompagnatore/referente ed eventuali docenti di Sostegno
Il docente referente garantisce il rispetto del programma, mantiene i contatti con le agenzie di viaggio, con le guide turistiche, assumendo le opportune decisioni nei casi di necessità, tale incarico può essere ricoperto anche dalle funzioni/referenti viaggi di istruzione
I docenti individuati assumeranno l'obbligo della vigilanza sugli alunni; agli accompagnatori potrà essere corrisposta l'indennità di missione ridotta, facendo usufruire gli stessi di vitto e alloggio;
Il D.S. potrà autorizzare la partecipazione anche di personale A.T.A. e/o comando unicamente per il sostegno nella organizzazione tecnica e con compiti di supporto; il D.S. valuterà, di volta in volta, l’opportunità della propria personale partecipazione;
4. Potranno partecipare ai viaggi i genitori degli alunni che ne facessero richiesta senza oneri di nessun genere a carico della scuola;
5. Nella effettuazione della gara e nell'affidamento dell'incarico il D.S. provvederà al controllo della sussistenza dei requisiti dell'Agenzie concorrenti così come previsto dal C.M. 291/92 e

dalle normative e indicazioni successive emanate dal M.I.U.R. anche in riferimento alla stipula dei contratti.

CAPO IV

ATTIVITÀ PROGETTUALI - ATTIVITÀ SPORTIVA - GARE SCOLASTICHE

(Olimpiadi della Matematica, Fisica, Scienze, Certamina, Concorsi, altro)

Art. 19 - Le attività di cui agli artt. 1, 4 e 15 inserite nei progetti (presenti nel P.T.O.F.) saranno organizzate così come previsto nei punti precedenti, la effettuazione di uscite, visite e viaggi deve essere prevista in progetto e si riterranno, per ciò stesso, approvate e deliberate insieme ai progetti. Nella scheda progettuale specifica sarà indicata la ripartizione eventuale della spesa da affrontare tra famiglie e scuola.

Art. 20 - Le uscite ed i viaggi da effettuarsi nell'ambito dello svolgimento della attività sportiva, riguarderanno il gruppo di studenti interessato alla attività e saranno realizzate nei modi stabiliti negli articoli precedenti se non già organizzati dalle istituzioni coordinatrici della attività sportiva a livello provinciale, regionale e nazionale (U.S.P./U.S.R. – C.O.N.I. - altri); le attività saranno previste nel progetto generale della attività sportiva e quindi la richiesta di effettuazione sarà presentata, nella eventualità, dal docente di Scienze Motorie e Sportive responsabile. Per il resto il D.S. è delegato ad agire conformemente alle direttive degli enti organizzatori.

Art. 21 - Il Dirigente Scolastico potrà autorizzare la partecipazione di gruppi di alunni a gare e concorsi (Olimpiadi della Matematica, Fisica, Scienze e Neuroscienze, Certamina di Latino, altri simili) se tale tipo di partecipazione è previsto nel P.T.O.F.. Gli alunni potranno essere accompagnati dai docenti referenti ed interessati all'attività; il D.S. potrà provvedere (sela spesa rientra nei limiti di budget della scuola) al rimborso delle spese ai partecipanti per le uscite collegate alla attività. Il D.S. è tenuto ad agire conformemente a quanto stabilito dai bandi di concorso.

Durante tutte le attività svolte all'esterno dell'Istituto, gli alunni sono tenuti ad osservare le regole disciplinari e le norme specifiche impartite dai Docenti accompagnatori. Eventuali comportamenti scorretti determineranno l'applicazione delle sanzioni previste dal Regolamento di Istituto.

Il presente Regolamento è stato approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n.10 del 26/10/2022.

Il Dirigente Scolastico
Anna Paoletta

Il Presidente del Consiglio d'Istituto
Antonella Colalillo